

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА
са 11. седнице Савета Медицинског факултета
у Новом Саду од 27. 02. 2012. године

Непотребно изостављено.....

АД.6. Разматрање предлога правилника о коришћењу рачунарске опреме и информатичких услуга Медицинског факултета

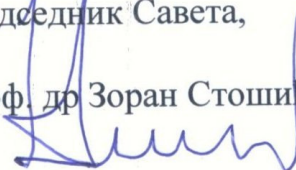
О Д Л У К А

Усваја се Правилник о коришћењу рачунарске опреме и информатичких услуга Медицинског факултета, као у тексту који је прилог оригиналу овог записника.

Непотребно изостављено.....

Председник Савета,

Проф. др Зоран Стошић



На основу члана 117. и 192. Статута Медицинског факултета у Новом Саду, Савет Медицинског факултета у Новом Саду, на седници одржаној дана 27 FEB 2012 доноси

Правилник о коришћењу рачунарске опреме и информатичких услуга Факултета

Члан 1.

Правилником се регулишу питања у вези са рачунарском опремом Медицинског факултета, обавезе и одговорности Службе за издавачку делатност и информатику (у даљем тексту Служба) у пружању информатичких услуга и права и обавезе корисника (у даљем тексту корисник) рачунарске опреме на Факултету.

Члан 2.

Рачунарска опрема Факултета

Рачунарска опрема Факултета (у даљем тексту опрема) обухвата: стоне рачунаре (*desktop*), мониторе, преносне рачунаре (*notebook, laptop, netbook*), пројекторе, штампаче, скенере, мишеве, тастатуре, презентере, који се воде као основна средства Факултета.

Опрема је једнозначно одређена инвентарским бројем, тј. налепницом Факултета са инвентарским бројем. Налепницу морају имати сви стони рачунари, монитори, преносни рачунари, пројектори, штампачи, скенери. Налепницу не морају имати мишеви, тастатуре, презентери. Помоћу налепнице се утврђује припадност опреме Факултету.

Интерна ознака је ознака састављена од слова ид (ID) праћених троцифреним бројем (нпр. ID099) и служи за вођење евиденције о хардверском склопу: стоних рачунара и преносних рачунара. Интерну ознаку постављају информатичари, и она је опциона.

Члан 3.

Служба за издавачку делатност и информатику (Служба)

Служба одговорна за информатичке услуге (сервисе) које пружа Факултет је Служба за издавачку делатност и информатику.

Локација: Први спрат Факултета, канцеларија 2.

Контакт тел: 66 23 020, локал 3636.

Контакт e-mail: cib@uns.ac.rs.

Члан 4.

Информатичке услуге (сервиси)

Информатичке услуге(сервиси) које пружа Служба су:

1. Одржавање рачунарске опреме
2. Електронски (online) сервиси.

Члан 5.

Одржавање рачунарске опреме

Неисправност или недостатак рачунарске опреме утврђује се или у контакту са информатичарима или при изласку информатичара на терен. Уколико је могуће отклонити квар на терену, информатичари излазе на терен и отклањају квар. Уколико није могуће отклонити квар на терену, процедура је следећа:

- Катедра/Завод/Служба доставља опрему у Службу на сервис.
- Сервис отклања неисправност или недостатак.
- Катедра/Завод/Служба преузима опрему из Службе.

Члан 6.

Електронски (online) сервиси

У оквиру Факултета Служба обезбеђује електронске сервисе преко Интернета (глобалне мреже) који су доступни 24/7, и то (у Прилогу):

- Званична презентација Факултета на адреси <http://www.medical.uns.ac.rs>.
- Електронска помоћ при учењу на адреси <http://vle.medical.uns.ac.rs>.

Члан 7.

Корисници рачунарске опреме су лица запослена на Медицинском факултету у Новом Саду која у свом раду користе рачунарску опрему.

Члан 8.

Права корисника опреме Факултета

Корисници опреме имају право да :

1. Користе обезбеђену опрему.
2. Додају периферијске уређаје: штампач, скенер, usb меморија, usb мрежна картица, екстерни хард диск.

Члан 9.

Обавезе корисника опреме Факултета

Корисници опреме су обавезни да:

1. пажљиво користе опрему,
2. сервисирају(одржавају) опрему једино у сервису Службе, како је предвиђено чланом 3, тачкама 1. и 2. Правилника.
3. редовно похрањују (врше backup) података на више локација (нпр. поред стоног рачунара нарезују податке на cd/dvd или снимају на екстерни хард диск, usb меморију).

Члан 10.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и /или интернет страници Факултета.

Правилник објављен на огласној табли

27 FEB 2012



Председник Савета